



## معايير اختيار المنسق الأكاديمي لبرنامج الآثار الإسلامية

تضمنت المعايير النقاط التالية :

- التخصص
- السجل الوظيفي
- السمات الشخصية
- الكفاءة العلمية
- الكفاءة الإدارية والمهارات القيادية ومهارات الإبتكار
- المشاركة في الأنشطة والخدمات الطلابية
- المساهمة في مجالات الجودة والتطوير

وفيما يلي تفصيل لكل نقطة من النقاط السابقة :

### ■ المعيار الأول :

#### التخصص :

- حاصلًا على درجة الأستاذية ، وتنطبق عليه شروط الحصول على الدرجة العلمية كما هو موضح في المادة ( ٧٠ ) من قانون رقم ( ٤٩ ) لسنة ١٩٧٢ م . أو حاصلًا على درجة أستاذ مساعد.
- يعمل ضمن أعضاء هيئة التدريس القائمين بالتدريس في البرنامج.
- أن يكون على إلمام تام بالعملية التعليمية والتدريس في مجال تخصص البرنامج.
- أن تتوافر لديه الخبرة باحتياجات البرنامج.



## ■ المعيار الثاني :

### السجل الوظيفي :

هو معيار حاكم بمعنى أنه يتم استبعاد أي شخص وقعت عليه جزاءات أو تورط في أي شيء يتنافى مع القيم والمبادئ الأخلاقية أو المبادئ والقيم الجامعية. أي أن السجل الوظيفي للمنسق الأكاديمي لابد وأن يتسم بالخصائص التالية :

- لم يوقع عليه أي عقوبات أو جزاءات.
- شخصية تتسم بالالتزام بالقيم والمبادئ الأخلاقية والجامعية.
- محب للعمل ويبرز انتمائه للمؤسسة.
- التمتع بالسمعة الطيبة والالتزام بين العاملين في المؤسسة.

## ■ المعيار الثالث :

### السمات الشخصية :

- التمتع بالنزاهة والشفافية.
- لديه علاقات طيبة ويتمتع بمهارات التعاون مع كافة أعضاء هيئة التدريس ( رؤساء ومرءوسين ).
- يحترم آراء الآخرين.
- لديه القدرة على العمل في فريق.
- حازم في اتخاذ القرارات.
- القدرة على الاتصال والتواصل بالآخرين.
- يؤثر في الآخرين بما يحقق المصلحة العامة.
- يتعامل بمرونة مع المواقف.
- يتميز بالحيادية والعدالة.
- يستمع للآخرين ويناقش مقترحاتهم بصدر رحب ، ويأخذ برأي الأغلبية.



## ■ المعيار الرابع :

### الكفاءة العلمية :

- يتميز بحسن السمعة في الأوساط العلمية والأكاديمية.
- شارك في مشروعات بحثية.
- له أبحاث علمية منشورة في دوريات عالمية.
- إشرافه على رسائل علمية متنوعة.
- مشاركته في مؤتمرات علمية قومية ودولية كمنظم أو منسق أو محاضر.
- رئاسته أو عضويته الفعالة في جمعيات علمية ودولية.
- مساهمته في تطوير العملية التعليمية كتطويره لبرنامج أو مقرر داخل القسم.
- حصوله على جوائز علمية وشهادات تقدير على المستوى القومي أو الإقليمي أو الدولي.
- إجادته لأكثر من لغة أجنبية بطلاقة.

## ■ المعيار الخامس :

### الكفاءة الإدارية والمهارات القيادية ومهارات الابتكار :

- حصوله على تدريب معتمد في مجال القيادة والإدارة وتنمية الموارد البشرية وتقديم شهادة بذلك.
- حضور دورات تدريبية وندوات في الشؤون الإدارية والأكاديمية.
- القدرة على العمل تحت أي ظروف.
- أن تتوافر به صفات القائد التي تساعد على خلق مناخ ملائم للعمل بين الأطراف المختلفة بالبرنامج.
- أن يمتاز بقدرته على حشد وتحفيز الآخرين على تحقيق رؤيته.
- أن يتسم بقدرته على إدارة الأزمات وفض المنازعات.
- لديه القدرة على اتخاذ قرارات مؤثرة لما فيه صالح العمل.



- أن يكون لديه القدرة على الإبتكار.
- إلمامه بالأمور القانونية والتشريعية للعمل الجامعي.
- لديه مهارات في مجال التخطيط الاستراتيجي.
- القدرة على التعامل مع الوسائط الإلكترونية الحديثة.

#### ■ المعيار السادس :

#### اشراكه في الأنشطة والخدمات الطلابية :

- العلاقات الطيبة والسمعة الحسنة بين الطلاب.
- دعم الأنشطة الطلابية بالكلية.
- المشاركة في تنفيذ أنشطة ثقافية وعلمية واجتماعية للطلاب ، وتحفيز الطلاب للمشاركة في الأنشطة المختلفة.
- المشاركة في الأنشطة الموجهة لخدمة مجتمع الجامعة.

#### ■ المعيار السابع :

#### مساهماته في مجالات الجودة والتطوير :

- المشاركة في تطوير العملية التعليمية كتطويره لبرنامج أو مقرر داخل القسم.
- المشاركة في أعمال الجودة بالكلية.
- قدرته على تنفيذ خطته حسب مبادئ وآليات إدارة الجودة الشاملة :
- وضع خطط عمل
- تحديد المهام
- تحديد الأشخاص المسئولة
- تحديد إطار زمني لإنهاء المهام
- وضع آليات للتطوير المستمر ومتابعة الأداء



- قدرته على متابعة وتقييم الخطط والبرنامج :
- وضع آليات لقياس الأداء
- مقارنة الأداء بالأهداف الموضوعية
- إتخاذ الإجراءات اللازمة لتعديل مسار العمل